

Factura Pequeño Contribuyente

LUDIN ARNOLDO , LÓPEZ DÍAZ

Nit Emisor: 80255280

LUDIN ARNOLDO LÓPEZ DÍAZ

7 AVENIDA 7-07 EDIFICIO EL PATIO, 402 zona 4, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E06977BD-4F73-4CA2-AD34-0DA5EE51FC27

Serie: E06977BD Número de DTE: 1332956322

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2026 14:36:21

Fecha y hora de certificación: 15-may-2026 14:36:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de mayo de 2026. Según contrato No. 063-2026.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E06977BD, Número de DTE: 1332956322 de fecha 31 de mayo de 2026, emitida por **Ludin Arnoldo López Díaz** ampara el pago por **Servicios Profesionales**; correspondiente al mes de mayo de 2026, según Contrato Administrativo número **063-2026** y Resolución de Aprobación número **GG-A-19-2026**, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2026.

(f)

Ludin Arnoldo López Díaz

DPI: 2343 17752 2214

(f)

Mgtr. Mario R. Riveiro

Gerente General
de FONAGRO

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de mayo de 2026
Nombre: Ludin Arnoldo López Díaz
Objeto: Asesor Jurídico
Tipo de Servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-
Reporta a: Coordinador de Asesoría Jurídica
Contrato No.: 063-2026
Plazo del Contrato: Del 16 de marzo al 30 de junio de 2026

En cumplimiento de la cláusula cuarta del contrato administrativo número 063-2026, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO. b) Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.
2. Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.
3. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.
4. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
5. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.
6. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.
7. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.
 - i. Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.
 - j. Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendum de los mismos con base a las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.



- k. Revisar e integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos de FONAGRO.
- l. Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.
- m. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.
- n. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.
- o. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.
- p. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.
- q. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.
- r. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.
- s. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su jefe inmediato superior.



ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

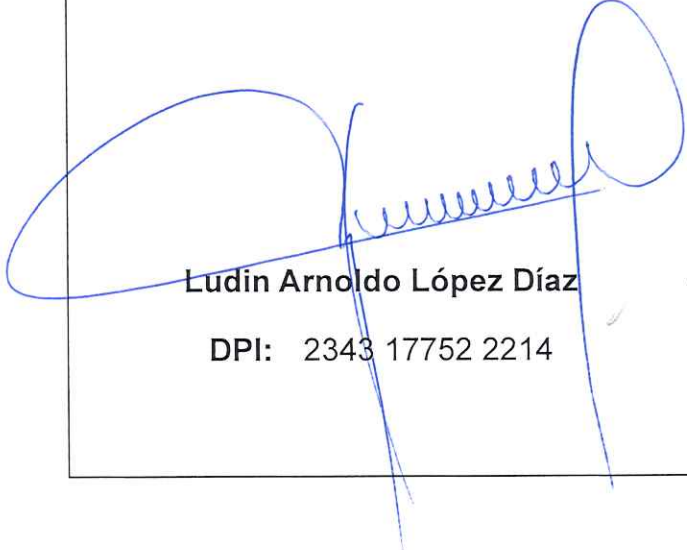
- Participé en reuniones de trabajo y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.
- Verifiqué el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO, específicamente a Cooperativa Integral Agrícola Pesquera, "ECOMAR R.L", revisando de manera preliminar el expediente presentado.
- Elaboré informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad Jurídica, específicamente relacionados con la solicitud de traslado al Fondo Común de los fondos depositados por el señor Mario Coc Tiul, correspondientes a la CAUSA 98, así como la verificación de que dicha operación quedara debidamente reflejada en el sistema.
- Elaboré revisión de actas notariales y administrativas, así como legalizaciones de documentos y firmas conforme a la normativa aplicable.
- Di seguimiento oportuno a procesos laborales que aún no se encuentran físicamente en la Unidad de Asesoría Jurídica de FONAGRO, mediante coordinación y reuniones de trabajo con la asesora responsable de la Unidad de Asesoría Jurídica del MAGA.
- Di seguimiento y procuré expedientes remitidos a distintas unidades del MAGA y otras instituciones vinculadas, respecto de veintitrés procesos judiciales asignados, realizando además las coordinaciones necesarias para su seguimiento puntual y control administrativo.
- Asesoré a organizaciones legalmente constituidas, a requerimiento o por disposición de la Gerencia General y de la Coordinación Jurídica, mediante comisión oficial al interior de la República de Guatemala, específicamente en el departamento de Alta Verapaz, brindando orientación sobre mecanismos de financiamiento y requisitos institucionales a la Cooperativa Integral Agrícola Samac R.L., Cooperativa COOPIM R.L., Cooperativa de Ahorro y Crédito Cooptz'i'ja y Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Nimlaha'kok R.L. (COONIMHA R.L.).



- Se asesoró en el departamento de Petén, en coordinación con el Viceministerio de Petén, a las siguientes asociaciones y cooperativas: Asociación de Comunidades Forestales de Petén (ACOFOP), Asociación Comunitaria para el Desarrollo Agropecuario ASOAGRO, Asociación Civil Integral Los Agropecuarios del Usumacinta, Federación Integral Agrícola de Cooperativas de Petén R.L. (FECAP), Cooperativa Integral Agrícola Téclum CIAT R.L., Asociación Forestal Cruce a la Colorada (AFICC), Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El Amigo, R.L., Cooperativa Agrícola y de Servicios Varios La Lucha, R.L., Cooperativa Integral Agrícola Salpetén, Responsabilidad Limitada, Asociación Nacional de Mujeres Guatemaltecas Ixmucané, Cooperativa Integral de Comercialización Agroganadería del Norte, Responsabilidad Limitada, Asociación Civil Integral Los Agropecuarios del Usumacinta (HACIA U), Asociación Civil Frente Petenero Contra Represas, Cooperativa Integral Agrícola El Sembrador Ecológico (COPISE), Sociedad Civil Selva Maya del Norte, Asociación Muralla de León (AMUL), Cooperativa Unión Maya Itzá (UMI), R.L., Asociación Forestal Integral San Andrés, Petén (AFISAP), Cooperativa Manos Unidas y Cooperativa Agrícola Integral El Sembrador Ecológico.
- Atendí y di seguimiento a procesos administrativos y/o judiciales en los que FONAGRO tiene participación, procurando y revisando veintitrés procesos, tanto en Juzgados de Trabajo, Salas de Trabajo y Camara de Amparo y Antejuicio.
- Realicé otras funciones asignadas por mi jefe inmediato superior dentro del ámbito de mi competencia, específicamente relacionadas con la validación y atención de consulta jurídica respecto a la emisión de fianzas en procesos de adquisición del Estado y la determinación de la entidad a cuyo favor deben emitirse.



- Di seguimiento y procuré expedientes remitidos a distintas unidades del MAGA y otras instituciones vinculadas.



Ludin Arnoldo López Díaz

DPI: 2343 17752 2214

Vo. Bo.



Edgar Estuardo Borrayo Aldana
Coordinador de Asesoría Jurídica de
FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación